

"МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ЛЮБИМЕЦ - ИВАЙЛОВГРАД"

гр. Любимец, ул. "Цар Освободител" № 11, e-mail: mig.lyubimets@mail.bg

РЕШЕНИЕ №9


на Общото събрание на сдружение "Местна инициативна група – Любимец - Ивайловград",
прието с протокол №2 от 30.11.2017г.

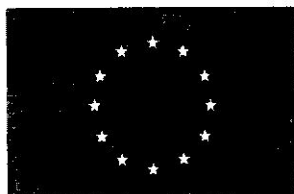
На основание чл. 25, ал.1, т.2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, чл.14, ал.1, т.2 от Устава на сдружение "Местна инициативна група – Любимец - Ивайловград", във връзка с чл.45, ал.1 от Наредба №22 от 14.12.2015г., за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР за периода 2014-2020 година (*посл. изм. и доп. ДВ, бр. 69 от 2017г.*), Общото събрание на „МИГ – Любимец – Ивайловград”,

Р Е Ш И:

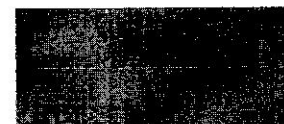
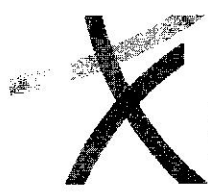
Одобрява Ред за оценка на проектни предложения към стратегията за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград”.

Гласували – 7, от които: "ЗА" – 7, „Против"/"Въздържали се" – няма.

Председател на УС:.....
/Илия Илиев/



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

РЕД ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ЛЮБИМЕЦ – ИВАЙЛОВГРАД”¹

¹ Ред за оценка на проектни предложения към стратегията за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград” е разработен на основание чл.45, ал. 1 от Наредба №22 от 14 декември 2015 г., за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР 2014-2020 година (посл. изм. ДВ, бр. 69 от 2017г.), в съответствие с минималните изисквания по чл. 41, ал. 2 от ПМС № 161 от 4 юли 2016г., и одобрената със Заповед №РД 09-626/31.08.2016г., на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020г., стратегия за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград”.

ДЕЙНОСТ	ОТГОВОРНИК	НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА	СРОК
Сформиране на комисия за подбор на проектни предложения (КППП)	Председател на Управителния съвет на МИГ	Комисията за подбор на проектни предложения се назначава със заповед на Председателя на Управителния съвет (УС) на МИГ. В заповедта се определят и правата на достъп до ИСУН 2020 за всеки член на комисията.	<p>До три дни след крайния срок за подаването на проектните предложения</p> <p>Важно уточнение: <i>В предвид на това, че периодът за прием на проекти е постоянен в рамките на съответната календарна година и одобрената по чл.62, ал.3 от Наредба №22 индикативна годишна работна програма за приемите по съответните мерки от стратегията за ВОМР, сформиране на комисия за подбор на проектни предложения (КППП) се извършва –</i></p> <p><i>периодично в срок до 3 (три) дни, след:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. датата на подаване на повече от три проектни предложения чрез ИСУН, в рамките на приема по съответната мярка от СВОМР;</i> <i>2. последния ден на четвъртия месец, когато в продължение на 4 месеца не са подадени повече от три проектни предложения чрез ИСУН в рамките на приема по съответната мярка от СВОМР;</i> <i>3. края на съответната календарна година.</i>

Ред за оценка на проектни предложения към стратегията за ВОМР на „МИГ - Любимец – Ивайловград“, подкрепена от ЕЗФРСР чрез Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 година, съгласно Споразумение № РД 50-149 от 21.10.2016г.

		Заповедта се изпраща до ЦКЗ заедно със заявки за създаване на профили в ИСУН 2020 на членовете на оценителната комисия и до УО за създаване на оценителната комисия.	Един ден след издаване на заповедта
Структурен състав на КППП и изисквания към лицата, участващи в нея	МИГ	<p>Комисията за подбор на проектни предложения е съставена от: председател без право на глас, секретар без право на глас, нечетен брой членове с право на глас – не по-малко от трима и резервни членове - не по-малко от трима.</p> <p>Членовете на комисията могат да бъдат служители на МИГ, членовете на общото събрание на МИГ и външни експерти - оценители.</p> <p>Председателят и секретарят на комисията не могат да бъдат външни експерти.</p> <p>Делът на представителите на публичния сектор в комисията не може да превишава 50 на сто от имащите право на глас членове.</p> <p>Външните експерти - оценители се избират при спазване на разпоредбите на чл. 13 от ПМС № 162 от 2016 г.</p> <p>В работата на комисията могат да участват и наблюдатели по предложение на съответния УО и помощник оценители, които не са членове на КППП.</p> <p>Помощник оценителите са служители на МИГ или външни експерти – оценители, които подпомагат дейността по оценка и чиято дейност се ограничава до етапите на оценка, определени в заповедта за назначаване на КППП.</p> <p>Председателят, секретарят и членовете на комисията, както и наблюдателите и помощник – оценители трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване. Те са длъжни да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно, както и да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.</p> <p>Те не могат:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. да са в конфликт на интереси по смисъла на чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на 	

		<p>Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2015 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 1605/2002 на Съвета (ОВ, L 298/1 от 26 октомври 2012 г.) с някои от кандидатите или партньорите в процедурата за предоставяне на безвъзмездна помощ;</p> <p>2. да имат интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по конкретната процедура;</p> <p>3. да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с кандидат или партньор в процедурата;</p> <p>4. да са лица, които се намират помежду си в йерархична зависимост.</p> <p>В хода на оценителния процес по аналогия се спазват и ал. 4-9 на чл.16 от ПМС № 162 от 2016 г.</p>	
Подбор на проектни предложения	Комисия за подбор на проектни предложения	<p>Комисията извършва оценка на всички проектни предложения, подадени в определения срок.</p> <p>Проектните предложения, подадени от МИГ се разглеждат отДФЗ.</p>	<p>до 30 работни дни от крайния срок на приема</p> <p>Важно уточнение: <i>В предвид на това, че периодът за прием на проекти е постоянен в рамките на съответната календарна година и одобрената по чл.62, ал.3 от Наредба №22 индикативна годишна работна програма за приемите по съответните мерки от стратегията за ВОМР, подбора на проектни предложения се извършва – периодично до 30 работни дни от:</i> <i>1. датата на подаване на повече от три проектни</i></p>

Ред за оценка на проектни предложения към стратегията за ВОМР на „МИГ - Любимец – Ивайловград”, подкрепена от ЕЗФРСР чрез Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 година, съгласно Споразумение № РД 50-149 от 21.10.2016г.

			<p><i>предложения чрез ИСУН, в рамките на приема по съответната мярка от СВОМР;</i></p> <p><i>2. последния ден на четвъртия месец, когато в продължение на 4 месеца не са подадени повече от три проектни предложения чрез ИСУН в рамките на приема по съответната мярка от СВОМР;</i></p> <p><i>3. края на съответната календарна година.</i></p>
<p>Оценка на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - административното съответствие и допустимостта - техническа и финансова оценка 	<p>Комисия за подбор на проектни предложения</p>	<p>Получените проектни предложения се проверяват за административно съответствие и допустимост. На техническа и финансова оценка подлежат само преминалите административно съответствие и допустимост.</p> <p>Оценката на проектните предложения се извършва по критерии и методика, определени в Насоките за кандидатстване. В насоките за кандидатстване се определя минимално допустимата оценка за качество на проектните предложения.</p> <p>Оценката се извършва в ИСУН 2020.</p> <p>Оценката на административното съответствие и допустимостта се извършва от най-малко от двама членове на комисията, като членовете, представляващи публичния сектор² не трябва да са повече от 50%. Те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители.</p> <p>Когато при оценката се установи липса на документи и/или друга нередовност, комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното</p>	<p>В рамките на срока за подбор на проектни предложения</p> <p>Срок не по-кратък от една седмица за представяне на</p>

² Представител на публичния сектор е лице по смисъла на § 1 т. 21 от Допълнителните разпоредби на Наредба 22 от 14.12.2015г.

		<p>отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение.</p> <p>Техническата и финансова оценка на всяко проектно предложение се извършва най-малко от двама членове на комисията, като членовете, представляващи публичния сектор не трябва да са повече от 50%. Те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители. Окончателната оценка е средноаритметично от оценките на двамата оценители. При разлика между двете оценки от повече от 20 на сто от максималната възможна оценка председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и по-близката до неговата от първите две оценки. Окончателната оценка се оформя от оценката на третия оценител само в случаите, когато тя е средноаритметично от оценките на другите двама.</p> <p>Когато проектното предложение е оценено от двама членове на комисията и едната оценка е по-ниска от минимално допустимата оценка за качество по процедурата, а другата оценка – по-голяма или равна на нея, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и сходната с неговата по отношение на праговете от първите две оценки.</p> <p>При оценката на проектните предложения комисията може да изисква допълнителна пояснителна информация от кандидата, като срокът за представянето ѝ не може да бъде по-кратък от една седмица. Тази възможност не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение до нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕСИФ.</p>	<p>липсващи документи и отстраняване на нередовности</p> <p>Срок не по-кратък от една седмица за представяне на пояснителна информация</p>
--	--	--	--

Оценителен доклад	Комисия за подбор на проектни предложения	<p>Оценителният доклад и възраженията по него са уредени в чл. 44, ал. 3-6 и чл. 45 на ПМС № 161 от 2016 г.</p> <p>Оценителният доклад се генерира в ИСУН 2020.</p> <p>Оценителният доклад се подписва от председателя, секретаря и от всички членове на комисията.</p> <p>Оценителният доклад се одобрява от УС на МИГ.</p> <p>МИГ прикачва в ИСУН 2020 всички документи, свързани с процеса на оценка (вкл. и доклада) и уведомява УО и ДФЗ за това:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. копие на заповедта за назначаване на комисията и на заповедите за изменението ѝ, ако има такива; декларации за липса на конфликт на интереси и поверителност, подписани от председателя, секретаря/секретарите, всички членове на Комисията с право на глас, помощник-оценителите и наблюдателите; 2. разясненията, които са предоставяни на кандидатите преди представянето на проектните предложения; 3. кореспонденцията, водена с кандидатите по време на оценителния процес³; 4. кореспонденция с компетентните органи/институции (ако има такава); 5. протоколи от отделните етапи на оценката, подписани от участвалите в съответния етап на оценка лица; 6. други документи, ако е приложимо. <p>Към оценителния доклад се прилагат:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. списък на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всеки от тях; 2. списък с резервните проектни предложения, които успешно са 	<p>В срок до 5 работни дни от приключване работата на комисията.</p> <p>В срок до 5 работни дни от одобряване на оценителния доклад от Управителния съвет на МИГ.</p>
-------------------	---	--	---

³ Ако се кандидатства електронно, кореспонденцията се провежда в ИСУН и е налична там. Ако се е кандидатствало на хартия, следва да е прикачена в системата.

		преминали оценяването, но за които не достига финансиране, подредени по реда на тяхното класиране; 3. списък на предложените за отхвърляне проектни предложения и основанието за отхвърлянето им; 4. списък на оттеглените по време на оценката проектни предложения.	
		МИГ уведомяват кандидатите, чиито проектни предложения не са одобрени или са частично одобрени (където е приложимо).	В срок до 5 работни дни от одобряване на оценителния доклад от УС на МИГ.

Съкращения:

ВОМР - Водено от общностите местно развитие

ДФЗ - Държавен фонд „Земеделие“

ИСУН 2020 - Информационна система за управление и наблюдение на средствата от Европейския съюз в периода 2014-2020 г.

КППП - Комисия за подбор на проектни предложения (Комисия за избор на проекти/Оценителна комисия)

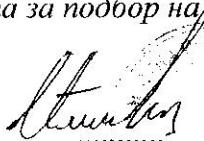
МИГ - Местна инициативна група

УО - Управляващ орган

УС - Управителен съвет

Настоящият Ред за оценка на проектни предложения към стратегията за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград“ е приет с Решение №9 от 30.11.2017г., на Общото събрание на „Местна инициативна група –Любимец - Ивайловград и се прилага задължително от Управителния съвет, Комисията за подбор на проектни предложения и служителите на МИГ.

ИЛИЯ АТАНАСОВ ИЛИЕВ



Председател на Управителния съвет
на "МИГ - Любимец-Ивайловград"

30.11.2017г.