



„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на сдружение „Местна инициативна група – Любимец - Ивайловград”

Период на отчитане:	1 януари - 31 декември 2018 г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР:	Споразумение №РД 50-149 от 21.10.2016г.
ЕИК на МИГ:	176002446
Седалище и адрес на управление на МИГ:	6550 гр. Любимец, общ. Любимец, обл. Хасково, ул. „Цар Освободител” №11
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ:	Илия Атанасов Илиев
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница:	тел: 0889050099, 0887215404 Електронен адрес: mig.lyubimets@mail.bg Интернет адрес: http://mig.lyubimets.org/

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD)

1. Управление на Местната инициативна група.

(Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива)).

През отчетния период - 2018 година е извършена промяна в състава на колективния върховен орган на „МИГ – Любимец – Ивайловград“. С Решение №22 от 17.12.2018г., на Общото събрание на сдружението, се приемат следните нови членове:

1. „Стойкоф2“ ЕООД, ЕИК 202782250, със седалище и адрес на управление: гр. Любимец, ул. „Цар Освободител“ №13, от квотата на стопанския сектор, представлявано от Валентина Христова Стойкова – управител и едноличен собственик на капитала, и

2. Народно читалище „Пробуда 1914“, ЕИК 108146207, със седалище и адрес на управление: гр. Ивайловград, ул. „Орфей“ №1, от квотата на нестопански сектор, представлявано от Снежана Костова Кахчиева – секретар *(съгласно Решение №1 от 12.12.2018г., на Читалищното настоятелство на НЧ „Пробуда 1914“)*.

Извършената промяна, с която е увеличена числеността на колективния върховен орган на МИГ, е одобрена от УО на ПРСР за периода 2014-2020г., съгласно писмо с изх. №92-551/10.01.2019г.

2. Персонал на Местната инициативна група.

(Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.)

Екипът на „МИГ – Любимец – Ивайловград“, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР се състои от трима служители на пълен работен ден, наети по реда на чл.13 от Наредба №22 от 14.12.2015г., на позициите: Изпълнителен директор - Христо Иванов Желев; Експерт по прилагане на СВОМР - Ралица Уйдурумова-Караджонова; Счетоводител – Татяна Иванова Иванова. През 2018г., не са извършвани промени, които засягат екипа на МИГ.

3. Реализирани дейности.

Всички реализирани дейности от „МИГ – Любимец – Ивайловград“ през отчетния период са в съответствие с одобрените със Заповед № РД 09-121/14.02.2018г., за одобрение на планирани дейности и разходи по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ за 2018г., по заявление №19-19-2-01-35/28.09.2017г., на сдружение „МИГ – Любимец – Ивайловград“.

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

Една от основните дейности свързани с управление на стратегията за ВОМР през отчетния период, е работата на административния екип на МИГ, която може да бъде обобщена както следва:

✓ Подготовка на процедури за прием на проектни предложения по мерките от стратегията за ВОМР – разработване и обсъждане на проекти на насоки за кандидатстване и образци на документи в съответствие с нормативните разпоредби, изискванията и указанията на УО на ПРСР и ДФ „Земеделие“. В резултат на изпълнените дейности, през отчетния период МИГ успя да отвори в ИСУН, четири процедури за подбор на проектни предложения по мерките от стратегията за ВОМР. В края на 2018г., към стратегията за ВОМР на МИГ са подадени четири проектни предложения по процедура за подбор в ИСУН BG06RDNP001-19.072 по мярка 4 (код на мярката по ПРСР 2014-2020 – 7.2).

✓ Консултиране се потенциални бенефициенти за възможностите за кандидатстване по мерките от СВОМР. На всяко заинтересовано лице, екипа на МИГ дава насоки и препоръки относно подготовката на проектни предложения.

✓ През 2018г., са извършени две промени в стратегията за ВОМР на МИГ, касаещи критериите за оценка на проектните предложения, като съответно са подписани и две допълнителни споразумения с УО на ПРСР 2014-2020г., а именно: № РД 50-149/08.02.2018г., и №РД 50-149/13.04.2018г.

✓ При изискване и необходимост се изготвяха, набираха и предоставяха на УО на ПРСР 2014-2020г., и ДФ „Земеделие”, информация и документи, свързани с прилагането и изпълнението на стратегията на ВОМР.

През 2018 година, екипа и членове на управителния съвет „МИГ – Любимец – Ивайловград” осъществиха служебни пътувания в страната, за които направиха разходи за командировки. Пътуванията са свързани основно с участие в организирани информационни и работни срещи, семинари, обучения, форуми, заседания на управителния съвет на МИГ и Асоциация Българска национална Лидер мрежа и др.

В периода 29-30 ноември 2018г., се организира и проведе едно двудневно обучение за екипа на МИГ и членовете на колективния върховен орган (в това число и членовете на Управителния съвет) на МИГ, във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие на тема: „Права и задължения на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ при приема, оценката и одобрението на подадени проектни предложения към СВОМР”.

Във връзка с административното управление на МИГ, през отчетния период са извършени разходи за закупуване на офис техника и оборудване - високоскоростен скенер, както и други разходи по чл.9, ал.2 от Наредба №1 от 22.01.2016г., като разходи за застраховане, разходи за куриерски и пощенски услуги, за банкови такси, за издаване на изискуеми документи, електронен подпис, за офис консумативи и канцеларски материали, наем и др.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

✓ **За проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания):**

През отчетния период са изготвени две проучвания, в съответствие с одобрените теми в бюджета на МИГ за 2018г., а именно: „Въздействие от прилагането на стратегията за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград”, ролята и приноса на МИГ за активизиране на местната инициатива” и „Определяне на териториален символ на „МИГ – Любимец – Ивайловград”.

✓ **За популяризиране, информиране и публичност:**

През 2018г., изпълнените дейности за популяризиране, информиране и публичност на стратегията за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград” на територията на нейното прилагане, са както следва:

- Поддържана и актуализирана е интернет страницата на МИГ - <http://mig.lyubimets.org/>, където своевременно са публикувани документи и информация, относно изпълнението на стратегията, покани за предстоящи публични събития и информация за проведени такива.

- Създадени и отразени са 12 броя публикации в печатни и електронни издания.

- Подготвени/изработени/отпечатани са информационни и рекламни материали – календари, химикали, шапки и пълноцветни брошури.

✓ **За организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.**

През 2018г., „МИГ – Любимец – Ивайловград” организира и проведе 2 (две) двудневни обучения за местни лидери, с цел придобиване на знания и умения за подготовката на проектни предложения към стратегията за ВОМР и изпълнението на одобрени проекти. Организиран и проведени бяха и 6 (шест) информационни срещи с потенциални бенефициенти, за представяне на стратегията за ВОМР и възможностите за кандидатстване.

Всички осъществени от МИГ дейности през 2018г., и реализираните разходи са подробно описани в Таблица 1 на настоящия доклад.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Одобрена дейност съгласно заповед № РД 09-121/ 14.02.2018г., за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на одобрените разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
I. ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ									
1	Разходи за заплати и други възнаграждения	1.1. Заплата на изпълнителен директор	месец	12	1 908.00	22 896.00	ДА	22 896.00	17 172.01
		1.2. Заплата на експерт по прилагане на стратегията за ВОРМ	месец	12	1 831.50	21 978.00	ДА	21 812.26	16 335.01
		1.3 Заплата на счетоводител	месец	12	1 721.40	20 656.80	ДА	20 492.25	15 345.90
		1.4 Разходи за социални и здравни осигуровки за персонала и обезщетения за временна нетрудоспособност и други, дължими от работодателя	месец	12	1 032.11	12 385.32	ДА	12 335.87	9 242.92
	Общо		x	x	x	77 916.12		77 536.38	58 095.83
2	НЕПРЕКИ РАЗХОДИ (чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6, ал.2 – 15% от разходите по т.1	Непреки разходи, съгласно чл.5, т.3 – съгласно чл.9, ал.2, т.3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба 1 – 15 % от разходите по т.1	опростен разход	%	15	11 687.42	ДА	3 945.84	2 842.39
	Общо		x	x	x	11 687.42		3 945.84	2 842.39
3	Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията (оценители,	3.1 Разходи за възнаграждения на оценители на проекти	на проект	40	89.45	3 578.00	НЕ	0.00	0,00
		3.2 Разходи за възнаграждения на членове на КИП	човекодни	40	100.00	4 000.00	НЕ	0.00	0,00
		3.3 Разходи за възнаграждения и осигуровки	човекодни	50	10000	5 000.00	НЕ	0.00	0,00

	консултанти, външни експерти и други)	на консултанти по (лагане на СВОМР							
	Общо		x	x	x	12 578.00		0.00	0,00
4	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ	4.1 Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ, съгласно Наредбата за служебни командировки в страната	за година	1	2 500.00	2 500.00	ДА	691.93	391.93
		4.2 Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ, съгласно Наредбата за служебни командировки в чужбина	за година	1	3 000.00	3 000.00	НЕ	0.00	0,00
	Общо		x	x	x	5 500.00		691.93	391.93
5	Разходи за закупуване на офис техника, в т.ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане	Високоскоростен скенер	брой	1	1 000.00	1 000.00	ДА	980.00	980.00
	Общо		x	x	x	1 000.00		980.00	980.00
6	Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места	Разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил	брой	1	1 200.00	1 200.00	ДА	429.67	395.17
	Общо		x	x	x	1 200.00		429.67	395.17
7	Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи	Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи (задължителни, съгласно нормативната уредба), вкл. каско, ГО и др. необходими	за година	1	2 200.00	2 200.00	ДА	1 690.06	1 690.06
	Общо		x	x	x	2 200.00		1 690.06	1 690.06

8	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие	8.1 Обучение двудневно на тема: „Права и задължения на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ при приема, оценката и одобрението на подадени проектни предложения към СВОМР”	обучение	1	1 220.00	1 220.00	ДА	1 220.00	0.00
8.2 Обучение двудневно на тема: „Права и задължения на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ при изпълнението и мониторинга на проекти, финансирани от стратегията за СВОМР”		обучение	1	1 220.00	1 220.00	НЕ	0.00	0.00	
Общо			x	x	x	2 440.00		1 220.00	0.00
9	Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други	9.1 Разходи за организиране на срещи на МИГ на тема „Партньорство и сътрудничество”	брой	10	210.00	2 100.00	НЕ	0.00	0.00
9.2 Разходи за работа в мрежа и за участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други		за година	1	1 500.00	1 500.00	НЕ	0,00	0.00	
Общо			x	x	x	3 600.00		0.00	0.00
10	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони	Разходи за участие на МИГ в дейности на Национална и Европейска селска мрежа за развитие на селските райони	за година	1	1 500.00	1 500.00	ДА	1 151.00	1 121.00
Общо			x	x	x	1 500.00		1 151.00	1 121.00
11	Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки,	Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване	за година	1	1 100.00	1 100.00	ДА	648.40	467.40

	такси за издаване на изискуеми документи	на изискуеми документи							
	Общо		x	x	x	1 100.00		648.40	467.40
12	Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл.34, параграф 3, буква „ж“ от Регламент (ЕС) 1303/2013	Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл.34, параграф 3, буква „ж“ от Регламент (ЕС) 1303/2013	за година	1	1 500.00	1 500.00	НЕ	0.00	0.00
	Общо		x	x	x	1 500.00		0.00	0.00
	ОБЩО ЗА ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ					122 221.54		88 293.29	65 983.79
II. РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ									
1	Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)	1.1 Проучване „Въздействие от прилагането на стратегията за ВОМР на „МИГ-Любимец-Ивайловград“, ролята и приноса на МИГ за активизиране на местната инициатива”	проучване	1	4 010.00	4 010.00	ДА	4 010.00	0,00
		1.2 Проучване „Определяне на териториален символ на „МИГ Любимец-Ивайловград”	проучване	1	4 010.00	4 010.00		4 010.00	4 010.00
	Общо		x	x	x	8 020.00		8 020.00	4 010.00
2	Разходи за популяризиране, информиране и публичност	2.1 Разходи за поддръжка и актуализация на интернет страницата на МИГ – Любимец - Ивайловград	за година	1	1 744.80	1 744.80	ДА	1 740.00	1 305.00
		2.2 Създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии и излъчвания в радио и телевизионни медии на покани за организирани	публикации	12	233,00	2 796,00	ДА	2 663.00	799.00

		събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ							
		2.3 Подготовка, отпечатване и окомплектоване на пълноцветни брошури	брой	200	4.00	800.00	ДА	800.00	0,00
		2.4 Подготовка и отпечатване на комплект рекламни материали, брандирани с име на МИГ и останалите изисквания за публичност - шапка	брой	700	9.40	6 580.00	ДА	6 580.00	0,00
		2.4 Подготовка и отпечатване на комплект рекламни материали, брандирани с име на МИГ и останалите изисквания за публичност - календари	брой	260	5.00	1 300.00	ДА	1 300.00	0,00
		2.5 Подготовка и отпечатване на комплект рекламни материали, брандирани с име на МИГ и останалите изисквания за публичност - химикали	брой	200	1.80	360.00	ДА	360.00	0,00
		2.6 Разходи за писмени преводи на материали, свързани с популяризирането на територията и МИГ	бр. страници	15	15.00	225.00	НЕ	0,00	0,00
	Общо		х	х	х	13 805.80		13 443.00	2 104.00
3	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи	3.1 Разходи за организиране на двудневно /или две едnodневни/ обучение на 20 местни лидери на теми „Основни стъпки при кандидатстването с проекти към стратегията за ВОМР” и „Права и задължения на получателите на финансова помощ от стратегията за ВОМР, и специфични условия при възлагането на	обучение	2	1 620,00	3 240,00	ДА	3 240.00	0.00

	дейности и изпълнение на проекти”.							
	3.2 Разходи за организиране на информационни срещи за 10 участници за представяне на СВОМР и възможностите за кандидатстване	събитие	4	210,00	840.00	ДА	800.00	420.00
	3.3 Разходи за организиране на информационни срещи за 20 участници за представяне на СВОМР и възможностите за кандидатстване	събитие	2	380.00	760.00	ДА	760.00	0.00
	Общо	x	x	x	4 840.00		4 800.00	420.00
	ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ				26 665.80		26 263.00	6 534.00
	ОБЩО (I + II)				148 887.34		114 556.29	72 517.79

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	7	28	2	15	52
Брой на участниците в обучения	1	21	1	38	61
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	1	39	1	54	95

4. Възникнали проблеми (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

Не приложимо.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

Не приложимо.

Дата: 30.01.2019г.

Представяващ

„МИГ – Любимец – Ивайловград“:



ИЛИЯ ИЛИЕВ