



„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на сдружение „Местна инициативна група – Любимец - Ивайловград”

Период на отчитане:	1 януари - 31 декември 2023 г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР:	Споразумение №РД 50-149 от 21.10.2016г.
ЕИК на МИГ:	176002446
Седалище и адрес на управление на МИГ:	6550 гр. Любимец, общ. Любимец, обл. Хасково, ул. „Цар Освободител” №11
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ:	Илия Атанасов Илиев
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница:	тел: 0889022211, 0889050099, 0887215404 Електронен адрес: mig.lyubimets@mail.bg Интернет адрес: http://mig.lyubimets.org/

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD)

1. Управление на Местната инициативна група.

(Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива)).

През 2023 година, е извършена промяна в състава на колективния управителен орган (управителен съвет) на „МИГ – Любимец – Ивайловград“. Избран е петчленен управителен съвет за нов четиригодишен мандат на управление (2023-2027г.), в следния състав:

1. Община Любимец, ЕИК 000903686, представлявана от Илия Атанасов Илиев - (публичен сектор);
2. Народно читалище „Просвета - 1925“, ЕИК 000893975, представлявано от Христо Митков Янъков - (не стопански сектор);
3. Народно читалище „Братолюбие - 1884“, ЕИК 000893847, представлявано от Евгения Атанасова Стоянова - (не стопански сектор);
4. „Луксор Комплекс“ ЕООД, ЕИК 203513597, представлявано от Александър Михайлов Кафадаров - (стопански сектор);
5. ЕТ „Иван Алипиев“, ЕИК 126032230, представляван от Иван Николов Алипиев - (стопански сектор).

За председател на управителния съвет и представляващ сдружението в новия мандат на управление е избран Илия Атанасов Илиев, представляващ Община Любимец. С извършената промяна е запазен както численият състав от 5 членове, така и структурния състав на колективния управителен орган на МИГ по отношение на делът на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор, в съответствие с изискването на чл.12, ал.1, т.5 от Наредба №22 от 14.12.2015г.

Извършената промяна в колективния управителен орган на „МИГ – Любимец – Ивайловград“ е вписана в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, и е одобрена от Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020г.

„МИГ – Любимец – Ивайловград“, не е извършвала други промени, засягащи управлението на стратегията за ВОМР, други органи на управление и/или функционирането на офиса на МИГ.

2. Персонал на Местната инициативна група.

(Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.)

През отчетния период не са извършвани промени, засягащи персонала на сдружението. Екипът на „МИГ – Любимец – Ивайловград“, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР се състои от трима служители на пълен работен ден, наети по реда на чл.13 от Наредба №22 от 14.12.2015г.: изпълнителен директор - Христо Иванов Желев; експерт по прилагане на стратегията за ВОМР - Ралица Уйдурумова-Караджонова и технически секретар - Елена Георгиева Костадинова.

3. Реализирани дейности.

Всички осъществени дейности от „МИГ – Любимец – Ивайловград“ през отчетния период, са в съответствие с одобрените дейности и разходи по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ за 2023г., съгласно Заповед № РД 09-326 от 21.03.2023г., на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020г.

3.1. Дейности, свързани с управление на стратегията:

Във връзка с приближаващия краен срок за изпълнение на проектни предложения по линия на стратегията за ВОМР - 30 юни 2025г., основната дейност на „МИГ – Любимец – Ивайловград“ през отчетния период, свързана с управление на стратегията беше насочена към подготовката на процедури за подбор на проектни предложения и обявяването на приеми по мерки, по които е наличен разполагаем бюджет. Целта е максимално усвояване на бюджета на стратегията, при осигуряването на разумни срокове за кандидатстване и изпълнение на проекти. В тази връзка, екипът на МИГ следеше хода на изпълнение на проектни предложения, одобрени за финансиране по линия на стратегията и оказваше методическа помощ на бенефициенти при изпълнението на проектните дейности, включително и при подготовката за заявки за възстановяване на извършените разходи. Оказваше съдействие и консултираше, и кандидатите по стратегията за ВОМР.

През отчетния период, МИГ извърши подбор и оценка на проектни предложения, подадени към стратегията за ВОМР по обявени процедури в ИСУН 2020, както следва:

Проектно предложение с рег. № BG06RDNP001-19.639-0001, по процедура с код в ИСУН 2020 - BG06RDNP001-19.639 по Мярка 2 (код на мярката по ППСР 2014-2020г. – 4.2.) - „Инвестиции в преработващия сектор“ от стратегията за ВОМР - одобрено за финансиране.

Проектно предложение с рег. № BG06RDNP001-19.645-0001, по процедура с код в ИСУН 2020 - BG06RDNP001-19.645 по Мярка 4 (код на мярката по ППСР 2014-2020г. – 7.2.) - „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби публична инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ от стратегията за ВОМР - одобрено за финансиране.

Проектни предложения с рег. №: BG06RDNP001-19.654-0003, BG06RDNP001-19.654-0004, BG06RDNP001-19.654-0005, BG06RDNP001-19.654-0006 и BG06RDNP001-19.654-0007 по процедура с код в ИСУН 2020 - BG06RDNP001-19.654 по Мярка 3 (код на мярката по ППСР 2014-2020г. – 6.4.) - "Подкрепа за инвестиции в установяването и развитието на неселскостопански дейности" от стратегията за ВОМР. Одобрени за финансиране са проектни предложения № BG06RDNP001-19.654-0004, № BG06RDNP001-19.654-0006 и № BG06RDNP001-19.654-0007.

Проектно предложение с рег. № BG06RDNP001-19.752-0001, по процедура с код в ИСУН 2020 - BG06RDNP001-19.752 по Мярка 1 (код на мярката по ППСР 2014-2020г. – 4.1.) - „Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства“ от стратегията за ВОМР - одобрено за финансиране.

В края на отчетния период стартира и оценката на проектно предложение с рег. № BG06RDNP001-19.771-0001, по процедура с код в ИСУН 2020 - BG06RDNP001-19.771 по Мярка 4 (код на мярката по ППСР 2014-2020г. – 7.2.) - „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби публична инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ от стратегията за ВОМР.

Във връзка с наличието на разполагаем бюджет по Мярка 3 (код на мярката по ППСР 2014-2020г. – 6.4.) - "Подкрепа за инвестиции в установяването и развитието на неселскостопански дейности" от стратегията за ВОМР е подготвена и въведена в ИСУН 2020 процедура с код BG06RDNP001-19.814.

Други дейности, свързани с управление на стратегията за ВОМР, осъществени от МИГ през отчетния период, са:

Подготовката и представянето в Областната дирекция на ДФ „Земеделие” – Хасково, на заявки за възстановяване на разходи, за извършени от МИГ дейности: заявка за четвърто тримесечие на 2022г., заявка за първото шестмесечие на 2023г., както и заявка за авансово плащане за 2023г. Всички заявки на МИГ са одобрени от ДФ „Земеделие” – РА, като извършените разходи са верифицирани.

Провеждането на заседания на колективните органи на управление на МИГ и вземане на необходимите решения по изпълнение на стратегията за ВОМР. През 2023г., са проведени 10 заседания на колективния управителен орган (управителен съвет) на МИГ и 3 на колективния върховен орган (общо събрание) на МИГ.

През отчетния период за дейности, свързани с управлението на стратегията за ВОМР, „МИГ–Любимец–Ивайловград” извърши разходи за: възнаграждения на административния екип на МИГ; възнаграждения на оценители на проекти; командировки; техническо обслужване на лек автомобил; актуализация на счетоводен софтуер; разходи за застраховане; финансови разходи и други, допустими текущи разходи по чл.9, ал.2 от Наредба №1 от 22.01.2016г., подробно описани в таблица 1 на настоящия доклад.

3.2. Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

През 2023г., изпълнените дейности за популяризиране, информиране и публичност на стратегията за ВОМР на „МИГ – Любимец – Ивайловград” на територията на нейното прилагане, са както следва:

3.2.1. За проучвания и анализи на територията:

Неприложимо.

3.2.2. За популяризиране, информиране и публичност:

- Поддържана и актуализирана е интернет страницата на МИГ - <http://mig.lyubimets.org/>. Своевременно са публикувани документи и информация, относно хода на изпълнение на стратегията и дейността на МИГ. При необходимост публикуваната вече информация е актуализирана, в съответствие с чл.86 на Наредба №22.

- Създадени и отразени са 8 публикации в електронни издания, с цел популяризиране дейността на МИГ и изпълнението на стратегията за ВОМР:

На 15.06.2023г., в <http://sakarnews.info> - Обява за прием на проектни предложения по процедура за подбор с код в ИСУН 2020 - BG06RDNP001-19.752.

На 15.06.2023г., в <https://stmost.info/> - Обява за прием на проектни предложения по процедура за подбор с код в ИСУН 2020 - BG06RDNP001-19.752.

На 15.07.2023г., в <http://sakarnews.info> - Статия „За втора поредна година в Любимец се проведе празник на местното производство, традиции и култура, организиран от „Местна инициативна група – Любимец – Ивайловград“.

На 23.07.2023г., в <http://sakarnews.info> - Обява за прием на проектни предложения по процедура за подбор с код в ИСУН 2020 - BG06RDNP001-19.771.

На 14.08.2023г., в <https://stmost.info/> – Статия „Одобрено е финансирането и изпълнението на четири проектни предложения по стратегията за ВОМР на „Местна инициативна група – Любимец – Ивайловград“.

На 20.09.2023г., в <http://sakarnews.info> - Обява за прием на проектни предложения по четвърти краен срок за кандидатстване по процедура за подбор с код в ИСУН 2020 - BG06RDNP001-19.654.

На 15.12.2023г., в <https://stmost.info/> – Статия „Стратегията за Водено от общностите местно развитие на „Местна инициативна група – Любимец - Ивайловград“ е работещ инструмент за финансова подкрепа на местни инициативи“.

На 20.12.2023г., в <http://sakarnews.info> - Статия „Инвестиции за над 4 млн. са одобрени по стратегията за ВОМР, изпълнявана на територията на общините Ивайловград и Любимец“.

▪ За популяризиране дейността на МИГ и изпълнението на стратегията за местно развитие, са изработени рекламни материали, които се разпространяват сред местната общност:

- трисекционни стенни календари – 500 броя;
- рекламни химикали – 500 броя;
- флаш памет 16 GB – 400 броя;
- автоматични чадъри – 400 броя;
- преносими Bluetooth тонколони – 400 броя;
- рекламни подложки за мишка – 300 броя.

Изготвените рекламни материали са брендиращи с име и лого на МИГ и останалите изисквания за публичност, съгласно изискванията, посочени в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.

▪ На 13.07.2023г., на площад „Трети март“ в град Любимец се проведе „Празник на местното производство, традиции и култура“ на „МИГ – Любимец – Ивайловград“. Осъществени са всички одобрени съпътстващи дейности – изготвен е сценарий, в съответствие с предварително обявена празнична програма и рекламен винил, осигурени са водещ, озвучаване, техническо обезпечаване (осветление, сцена, ограждения), шатри, маси и столове, участие на местни изпълнители и шеф готвач. Празника включваше изложение на традиционни местни продукти, конкурс за динята, забавни игри и викторина.

„Празник на местното производство, традиции и култура“ се провежда на територията на МИГ за втора поредна година. С оглед на броя на участниците и многобройното присъствие на жители и гости на територията, безусловно празника се определя като успешна инициатива за популяризиране на МИГ и изпълняваната стратегия за ВОМР.

3.2.3. За организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода:

През 2023г., не са организирани и провеждани обучения, семинари и информационни срещи.

Всички осъществени от „МИГ – Любимец – Ивайловград“ през 2023г., дейности и разходи за управление и популяризиране на стратегията за ВОМР са подробно описани в таблица 1 на настоящия доклад.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период.

№	Одобрена дейност съгласно заповед № РД 09-326/ 21.03.2023г., за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на одобрените разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
I. ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ									
1	Разходи за заплати и други възнаграждения	1.1. Заплата на изпълнителния директор	месец	12	2 300.00	27 600.00	ДА	27 600.00	13 800.00
		Допълнително трудово възнаграждение (чл.11 и чл.12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	12	253.00	3 036.00	ДА	3 008.40	1 490.40
		1.2. Заплата на Експерт по прилагане на стратегията за ВОРП	месец	12	2 040.00	24 480.00	ДА	24 189.41	12 240.00
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	10	306.00	3 060.00	ДА	3 059.99	1 835.99
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	2	326.40	652.80	ДА	541.73	
		1.3 Заплата на технически секретар	месец	12	1 700.00	20 400.00	ДА	20 400.00	10 200.00
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	5	187.00	935.00	ДА	935.00	935.00

		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	7	204.00	1 428.00	ДА	1 410.98	186.99
		1.4 Социални и здравни осигуровки за персонала и обезщетения за временна нетрудоспособност и други, дължими от работодателя.	месец	5	1 284.00	6 420.00	ДА	6 414.35	6 414.35
		1.4 Социални и здравни осигуровки за персонала и обезщетения за временна нетрудоспособност и други, дължими от работодателя.	месец	5	1 290.00	6 450.00	ДА	6 432.39	1 283.91
		1.4 Социални и здравни осигуровки за персонала и обезщетения за временна нетрудоспособност и други, дължими от работодателя.	месец	2	1 291.00	2 582.00	ДА	2 509.76	
	Общо		х	х	х	97 043.80		96 502.01	48 386.64
2	НЕПРЕКИ РАЗХОДИ (чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6, ал.2 – 15% от разходите по т.1	Непреки разходи, съгласно чл.5, т.3 – съгласно чл.9, ал.2, т.3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба 1 – 15 % от разходите по т.1	опростен разход	%	11	10 674.82	ДА	8 301.71	4 377.68
	Общо		х	х	х	10 674.82		8 301.71	4 377.68
3	Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други)	3.1 Възнаграждения на оценители на проекти: 3.1.1. за оценка на етап АСД на един проект от един оценител единичната стойност е 120лв. 3.1.2. за оценка на етап ТФО на един проект от един оценител единичната стойност е 59лв.	Оценка на един проект от 1 оценител	40	179.00	7 160.00	ДА	3 226.00	2 152.00
		3.2 Възнаграждения на членовете на КППП, различни от оценители на проекти	човекодини	5	128.00	640.00	НЕ	0.00	0.00

	Общо		х	х	х	7 800.00		3 226.00	2 152.00
4	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ	4.1 Командировки в страната на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ, съгласно Наредбата за служебни командировки в страната	за година	1	1 500.00	1 500.00	ДА	319.24	309.24
		4.2 Командировки в чужбина на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ, съгласно Наредбата за служебни командировки в чужбина	за година	1	800.00	800.00	НЕ	0.00	0.00
	Общо		х	х	х	2 300.00		319.24	309.24
5	Разходи за закупуване на офис техника, в т.ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане	5.1 Актуализация на счетоводен продукт - Microinvest Delta Pro и TP3 и ЛС Pro	брой	3	100.00	300.00	НЕ	0.00	0.00
	Общо		х	х	х	300.00		0.00	0.00
6	Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места	1. Годишна винетна такса	брой	1	87.00	87.00	ДА	87.00	87.00
		2. Разходи за техническо обслужване на лек автомобил Дачия Лоджи, закупен 2017г., включващо: смяна масло, маслен, въздушен и горивен филтър; труд; антифриз, спирачна течност и течност за чистачки; монтаж и демонтаж на гуми; смяна комплект накладки; други непредвидени.	за година	1	530.00	530.00	ДА	330.00	60.00
	Общо		х	х	х	617.00		417.00	147.00
7	Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи	Застраховане на дълготрайни материални активи (задължителни, съгласно нормативната уредба), вкл. каско, ГО и др. необходими	за година	1	1 500.00	1 500.00	ДА	1 114.32	238.12

	Общо		х	х	х	1 500.00		1 114.32	238.12
8	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие	Такси за участие в обучения или курсови	за година	2	360.00	720.00	НЕ	0.00	0.00
	Общо		х	х	х	720.00		0.00	0.00
9	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ:	за година	1					
		Заплащане на такси за участие	участник	2	360.00	720.00	НЕ	0.00	0.00
		Годишен членски внос	за година	1	360.00	360.00	НЕ	0.00	0.00
		Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ.	за година	1	500.00	500.00	НЕ	0.00	0.00
	Общо		х	х	х	1 580.00		0.00	0.00
10	Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	за година	1	1 000.00	1 000.00	ДА	477.50	254.00
	Общо		х	х	х	1 000.00		477.50	254.00
	ОБЩО ЗА ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ					123 535.62		110 357.78	55 864.68
II. РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ									
2	Разходи за популяризиране, информиране и публичност	2.1. Поддържане на електронна страница на МИГ - Любимец - Ивайловград	брой	12	89.00	1 068.00	ДА	1 068.00	534.00
		2.2. Домейн и хостинг	брой	1	174.00	174.00	НЕ	0.00	0.00
		2.3. Предоставяне на	публика	10	360,00	3 600,00	ДА	2 880.00	720.00

	информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4	ции						
	2.4. Подготовка и отпечатване на трисекционни стенни календари /размер - 803x330 мм (Максимален до 900x330 мм при печат на цяло тяло), 3 отделни тела с размер 318x158 мм всяко, глава с размер 330x233мм, основа от 300 гр/м2 специално подбран картон, прозорче за текуща дата с ластици, монтирано върху основата/	брой	500	5.76	2 880.00	ДА	2 880.00	0.00
	2.5. Подготовка и доставка на рекламни химикали /метални и/или ПВЦ/	брой	500	2.00	1 000.00	ДА	1 000.00	0.00
	2.6. Подготовка и доставка на флаш памет 16 GB	брой	400	13.15	5 260.00	ДА	5 260.00	0.00
	2.7. Подготовка и доставка на рекламни автоматични чадъри	брой	400	15.00	6 000.00	ДА	6 000.00	0.00
	2.8. Подготовка и доставка на рекламни преносими Bluetooth тонколони	брой	400	18.98	7 592.00	ДА	7 592.00	0.00
	2.9. Подготовка и доставка на рекламна подложка за мишка	брой	300	5.00	1 500.00	ДА	1 500.00	0.00
	2.10. Празник на местното производство, традиции и култура.	брой	1					
	2.10.1.Изготвяне на сценарий	брой	1	179.00	179.00	ДА	179.00	0.00
	2.10.2. Осигуряване на водещ/и	брой	1	179.00	179.00	ДА	179.00	0.00
	2.10.3. Осигуряване на озвучаване	брой	1	300.00	300.00	ДА	300.00	0.00
	2.10.4. Осигуряване на шатри -монтаж и демонтаж	брой	4	100.00	400.00	ДА	400.00	0.00

		2.10.5. Осигуряване на маси и столове или пейки-транспортиране и поставяне	брой	20	20.00	400.00	ДА	400.00	0.00
		2.10.6. Хонорар за известен изпълнител/и и/или шеф готвач	брой	2	179.00	358.00	ДА	358.00	0.00
		2.10.7. Техническо обезпечаване	брой	1	400.00	400.00	ДА	400.00	0.00
		2.10.8. Рекламен винил	брой	1	132.00	132.00	ДА	132.00	0.00
		2.11. Писмени преводи на материали, свързани с популяризирането на територията и МИГ.	бр. страници	15	19.00	285.00	НЕ	0.00	0.00
	Общо		х	х	х	31 707.00		30 528.00	1 254.00
3	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи	3.1 Провеждане на еднодневно обучение – зала, кафе-паузи, обяд консумативи, лектор (за най-малко десет участници) на тема: „Права и задължения на получателите на финансова помощ от стратегията за ВОМР, и специфични условия при възлагането на дейности и изпълнението на проекти”.	обучение	2	715,00	1 430,00	НЕ	0.00	0.00
		3.2 Провеждане на еднодневна работна среща за най-малко 10 участници – кафе-паузи, наем на зала	събитие	5	182,00	910.00	НЕ	0.00	0.00
	Общо		х	х	х	2 340.00		0.00	0.00
	ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ					34 047.00		30 528.00	1 254.00
	ОБЩО (I + II)					157 582.62		140 885.78	57 118.68

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	0	5	0	4	9
Брой на участниците в обучения	0	0	0	0	0
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	0	0	0	0

4. Възникнали проблеми (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

Неприложимо.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

Неприложимо.

Дата: 22.01.2024г.

ИЛИЯ АТАНАСОВ ИЛИЕВ

Председател на УС и представляващ

"МИГ – Любимец - Ивайловград"